



## **Informació confirmació de matrícula**

Per tal de fer efectiva la matrícula cal que porteu la següent documentació dins la carpeta que us proporcionarà el centre amb el nom de l'alumne:

- **Fotocòpia del DNI de l'alumne**
- Demanda i compromís d'ús de servei de transport, si s'escau.
- Autorització signada d'ús d'imatge\*
- Autorització signada relativa als alumnes de menys de 14 anys: ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula\*
- Autorització per l'administració de paracetamol\*
- Autorització activitats entorn del poble\*
- Autorització pel retorn dels diners corresponent a la part no gastada de la quota general del cur 2019-2020

**Per tal de fer efectiva la matrícula, heu de portar els documents de la carpeta de matrícula complimentada a l'Institut Els Roures durant els dies:**

- 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO: **del 13 al 17 de juliol de 2020**, ambdós inclosos

**Si s'han produït canvis en les dades respecte al curs anterior, recordeu d'informar al centre en el moment de lliurar la matrícula.**

*\*El proper curs es posa en funcionament l'aplicació **TPV Escola** per realitzar el pagament de la matrícula i altres sortides, així com la signatura de les autoritzacions. Us demanem que, aquest curs entrant, com a primer any d'utilització de l'aplicació, signeu les autoritzacions a través del TPV però també en paper i ho entregueu amb la resta de la documentació dins la carpeta a la secretaria del centre.*

La direcció

## **Autorització relativa als alumnes: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren (menors d'edat).**

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills i filles i hi siguin clarament identificables.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blogs, web, revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o dels qui n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

### **Dades de l'alumne o alumna i dels pares, mares o tutors**

Nom i cognoms de l'alumne o alumna

Nom i cognoms del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne o alumna

DNI/NIE/Passaport

### **Autoritzo**

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- Pàgines web del centre:
- Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu:
- Xarxes socials del centre (Instagram i Facebook):   Sí No

2. Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel centre mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

Sí

3. Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les inicials de l'alumne o alumna i  del  centre Sí No

Lloc i data

Signatura del pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne o alumna

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnes de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.

**Direcció del centre**



## Autorització per a l'administració de paracetamol

---

### Dades personals

---

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a

---

Relació amb l'alumne/a

are

Mare

Tutor/a Nom i cognoms

de l'alumne/a

---

Nivell educatiu de l'alumne/a

---

### Dades del centre

---

Nom

---

### Autoritzo

---

El centre educatiu a administrar paracetamol al meu fill/a, en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

Lloc i data

---

Signatura del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a

---

## **Autorització relativa als alumnes de menys de 14 anys: ús de serveis i recursos digitals a Internet per treballar a l'aula**

---

### **Dades del centre**

Nom del centre Codi del centre

Adreça

Municipi Codi postal

### **Dades de l'alumne/a**

Nom i cognoms

Data de naixement Curs

### **Dades del pare, mare o representant legal**

Nom i cognoms DNI/NIE/Passaport

### **Autoritzo**

Sí

Que el centre gestioni la creació de l'usuari i contrasenya associats als següents recursos i serveis d'Internet: google apps for education.

per al treball acadèmic, amb finalitats pedagògiques.

La gestió d'aquests identificadors i la responsabilitat de l'ús que se'n faci en l'àmbit escolar correspon al centre educatiu. El centre no es fa responsable de l'ús indegut del recurs i dels seus continguts per part dels usuaris. L'usuari serà l'únic responsable de les infraccions en què pugui incórrer o dels perjudicis que pugui causar per un ús inadequat dels seus serveis o dels seus continguts.

Lloc i data

Signatura del pare, mare o representant legal de l'alumne o alumna

Y 33 2- 14 4/ 03

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnes de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, fer l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, adoptar el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la direcció del centre educatiu.

**Direcció del centre educatiu**

## **AUTORITZACIÓ** **Activitats entorn del poble**

Benvolguda família,

Al llarg del curs els alumnes hauran de realitzar activitats en l'entorn del poble.

Amb l'objectiu d'agilitzar els tràmits us demanem que ompliu i signeu la següent autorització i la porteu amb els documents de matrícula.

La direcció

Institut  
**Els Roures** 

Dosrius, 12 juny de 2020

---

En/ na/ n' ..... amb DNI  
..... com a pare / mare / tutor de l'alumne/a  
..... del curs de.....ESO

- Sí autoritzo al meu fill/a a realitzar les activitats en l'entorn del poble durant el curs acadèmic 2020-21.
  
- No autoritzo al meu fill/a a realitzar les activitats en l'entorn del poble durant el curs acadèmic 2020-21.

Signatura

Dosrius, ..... de.....de 2020



Benvolgudes famílies,

a partir d'avui, l'Institut Els Roures de Dosrius us proporciona un sistema àgil i senzill per a realitzar els pagaments i les comunicacions del centre, basat en pagament segur amb targeta de crèdit o dèbit.

Les famílies accedeixen a la plataforma mitjançant una aplicació per al mòbil i també per internet amb un usuari i contrasenya.

Els pagaments es realitzen de forma segura a Redsys mitjançant targeta de dèbit, crèdit o prepagament de qualsevol entitat financera nacional. Si la família ho desitja, pot domiciliar els pagaments en targeta.

A través d'aquesta aplicació també es gestionaran les autoritzacions que es necessitin al llarg del curs.

En els propers dies rebreu un correu personalitzat amb les instruccions per descarregar i accedir a l'aplicació.

- Trobareu un vídeo sobre la instal·lació i ús de l'APP al **canal TPV Escola de Youtube**, en el següent enllaç: <https://youtu.be/cY11tJocj4o>

Si teniu cap dubte, adreceu-vos a Secretaria.

La direcció



***Avis sobre protecció de dades:*** el responsable del tractament de les vostres dades és l'Institut. Per tal d'oferir aquest servei, l'escola ha incorporat al sistema nom, cognoms, curs, DNI del vostre/a fill/a i, en el seu cas, el vostre correu electrònic. Les dades es tractaran per a les finalitats indicades en els avisos corresponents. Per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició amb relació a les vostres dades de caràcter personal tractades, adreceu-vos a l'Institut.



## Quota matrícula

Benvolguts/des,

El proper curs 2020-2021 s'haurà de fer efectiva **una única quota de matrícula (150€)** fraccionada en **3 pagaments de 50€** cadascun, a través de l'aplicació **TPV Escola**. Rebreu un correu de TPV amb les instruccions per descarregar i accedir a l'aplicació. Per qualsevol consulta, consulteu amb la secretaria del centre.

El pagament de la quota de matrícula es realitzarà en els següents terminis:

- 1r pagament (50€): 31 de juliol de 2020**
- 2n pagament (50€): 13 de desembre de 2020**
- 3r pagament (50€): 14 de març de 2021**

Aquesta quota inclou les següents despeses:

**-Totes les activitats que es realitzin al llarg del curs dins i fora del Centre**, excepte les activitats que comptin pernoctació de més d'un dia.

**-Material divers:** agenda, material de taller, material de laboratori, material ViP, material d'Educació Física, material d'hort i jardineria, premis per activitats i d'altres anàlogues.

**-Servei TAC:** tecnologies per l'aprenentatge i el coneixement. Inclou l'ús del servei de xarxa del centre i suports digitals preparats per a les diferents activitats i programari específic

Aquesta quota tan ajustada és possible gràcies a subvencions d'organismes i l'AMPA.

**El Consell Escolar decidirà com gestionar les quotes impagades i el retorn d'una part d'aquesta quota quan algun alumne hagi estat sancionat amb la no participació en alguna activitat.**

(Nota: en el cas dels alumnes de 3r i 4t amb el pagament d'aquesta quota queda inclosa l'assegurança escolar obligatòria).

La direcció



## 1r ESO CURS 2019-2020

Davant la crisi sanitària creada del CoViD-19, i degut al tancament dels centres educatius, s'ha hagut d'anul·lar algunes de les sortides que hi havia previstes pel curs 2019-2020.

A continuació trobareu el detall dels ingressos realitzats per les famílies i les despeses realitzades durant el curs 2019-2020, amb el càlcul de la quantitat a retornar, aprovat per Consell Escolar:

### 1.INGRESSOS DE LES FAMÍLIES

**QUOTA GENERAL (95€):** inclou 2 sortides per nivell, activitats dins el centre i material fungible entre d'altres.

**QUOTA TAC (60€)** - dret a servei de xarxa del centre, suports digitals i programari específic.

*\*No totes les famílies han fet efectiu l'ingrés de la totalitat de les quotes. A cada família se li farà el retorn corresponent en funció de les quotes ingressades i les despeses realitzades.*

### 2.DESPESES

#### 2.1.DESPESES CORRESPONENTS A LA QUOTA GENERAL A 1r ESO

#### -SORTIDES I TALLERS

Curs	Sortides i tallers realitzats curs 2019-2020	Cost Total (€)	Cost per alumne (€)	Situació 13.3.20
1r ESO	Sortida de tutoria a Badalona	<b>1275,83</b>	<b>20,91</b>	Realitzada
	Palau de la Música i Caixaforum	<b>1341,24</b>	<b>21,98</b>	Realitzada
	Taller resolució de conflictes	<b>180</b>	<b>2,95</b>	Realitzat
	<b>TOTAL DESPESES*</b>	<b>2797,07</b>	<b>45,85</b>	

#### - MATERIAL





Despeses realitzades material	Import total (€)	Import per alumne (215 alumnes)
de l'1 /07/2019 a 31/12/2019	10.603,65	49,31 €
de l'1/01/2020 a 13/03/2020	2.658,51	12,36 €
<b>TOTAL</b>	<b>13262,16</b>	<b>61,68</b>

### 2.3 DESPESES CORRESPONENTS A LA QUOTA TAC A 1r ESO

L'ingrés derivat de la quota TAC del curs 19-20 es va utilitzar en la seva totalitat per instal·lar una nova xarxa de wifi al centre (**per tant no s'escau cap retorn d'aquesta part**)

### 3. CÀLCUL DELS DINERS A RETORNAR A 1R ESO (INGRESSOS - DESPESES)

Curs	DESPESES		INGRESSOS	A RETORNAR PER ALUMNE
	Concepte	PER ALUMNE (€)	QUOTA GENERAL (95€)	
1r	SORTIDES I TALLERS	45,85	95€	0€
	MATERIAL	61,68		
	<b>TOTAL</b>	<b>107,56</b>		

**Per tant, als alumnes de 1r d'ESO no s'escau el retorn de cap import de la Quota General ni de la Quota TAC.**

### 4. ALTRES ACTIVITATS NO CURRICULARS

Pel que fa als ingressos que algunes famílies havien realitzar en concepte d'altres sortides no curriculars (Port Aventura i Colònies):

**A dia d'avui el centre pot fer el retorn de l'import de 22€ de la sortida a Port Aventura a les famílies que l'havien fet efectiu.**



Restem a l'espera de resoldre amb l'agència amb la que es van reservar les colònies l'import exacte que ens retornaran. Tan bon punt ho tinguem, informarem a les famílies corresponents.

### **5. COM ES FARÀ EL RETORN A LES FAMÍLIES**

Per fer el retorn es donarà l'opció a les famílies d'escollir entre diferents opcions.

Marqueu la que desitgeu:

En/ na/ n' ..... amb  
DNI..... com a pare / mare / tutor de  
l'alumne/a..... del curs de.....ESO, desitjo que em retornin  
els diners corresponents a la part de la Quota General del curs 2019-2020 no gastada i les  
sortides no curriculars anulades degut a a la crisi sanitària produïda pel Covid-19 a través de:

- Transferència bancària al següent número de compte:  
\_\_\_\_\_
- L'aplicació TPV (descompte en el primer pagament de la quota del curs vinent)
- En efectiu a la secretaria del centre

Signatura

Dosrius, ..... de.....de 2020